

PROJECT AND ACTIVITY PLAN

Project Manager for the project ECLectic— HORIZON-MSCA-DN-2022, MSCA Doctoral Networks 2022

Tutor: Valenti Giovanni

ECLectic is a joint doctoral programme funded within Horizon Europe Marie Skłodowska-Curie Doctoral Networks that aims to train doctoral candidates thorough an international consortium of 10 Beneficiaries and 9 Associated Partners - universities, research institutions, SMEs, a hospital, a patient association and other socio-economic actors - from different countries across Europe and beyond.

The electrochemiluminescence (ECL) doctoral network for early sepsis diagnosis will form the next generation of clinically oriented analytical scientists capable of delivering innovative solutions that will improve the lives of patients, reduce the cost of healthcare and position Europe as a leader in biomedical devices. We have selected sepsis as the target disease because it is a significant analytical challenge, demanding extreme detection sensitivity, high selectivity and extremely rapid response. ECL is a powerful diagnostics tool with exceptional performance in terms of signal to noise ratio. To reach these goals, we have assembled a highly inter- and multidisciplinary and cross-sectoral eclectic team of analytical scientists, (nano)(bio) materials specialists, microfluidic device engineers as well as clinicians so as to enable ultimate translation to the clinic.

The project manager will support and coordinate a series of procedural and organizational activities (listed below) aimed at guaranteeing the achievement of ECLectic objectives in full compliance with all the deadlines already established in the Grant Agreement.

Duties of the Project Manager:

- Managing the day-to-day operational aspects of the ECLectic project;
- Having a clear picture of the ECLectic deliverables and timelines, to ensure coordination among partners and their timely delivery;
- Submission of deliverables and financial reports on EC portal
- Ensuring completion of project documentation, keeping it updated and correctly filed;
- Keeping track of the project's budget / expenditure (total budget about 2.6 M€);
- Ensuring support and communication between all beneficiaries of the project and associated members;
- Organizing project meetings, training sessions, and secondments for the 10 DCs;
- Supporting project communication as needed: generating and/or ensuring the production of content for the ECLectic communication platforms and targeting different audiences, including the web site, research notes, success stories, reports to media and social media;
- Editing /or tailoring written materials produced by the project;
- Communication with the Project Officer of the European Commission;
- Management of ECLectic will be achieved in close relation with the Project Coordinator.

Specific Requirements:

- The candidate is expected to be fluent in speaking and writing in English;
- Good organizational and analytical skills and ability to meet strict deadlines;
- Experience about finance management, IPR concerns and ethics issues is valued;
- Knowledge of the Horizon Europe environment will be highly appreciated;
- The candidate must be able to summarize meeting reports and to sort tasks by level of importance, in order to ensure the delivery of reports in due course;
- Excellent ability in the management and coordination of international partnerships

- Previous experience in managing and coordinating European Projects will be considered an added value
- Enthusiasm, dynamism and capacity for teamwork;
- Proactive, flexible and problem-solving attitude

It is necessary to activate a research grant for the management of the activities within the project described above, as already foreseen in the Grant Agreement of the project itself.

PROGETTO E PIANO DI ATTIVITÀ

Project Manager for the project ECLectic— HORIZON-MSCA-DN-2022, MSCA Doctoral Networks 2022

Tutor: Valenti Giovanni

ECLectic è un programma di dottorato congiunto finanziato nell'ambito delle reti di dottorato Marie Skłodowska-Curie di Horizon Europe che mira a formare i dottorandi attraverso un consorzio internazionale di 10 beneficiari e 9 partner associati: università, istituti di ricerca, PMI, un ospedale, due associazioni di pazienti e altri soci -attori economici - provenienti da diversi paesi europei e non solo.

ECLectic ha l'obiettivo di creare una rete di dottorato con incentrata sull'elettrochemiluminescenza (ECL) per la diagnosi precoce della sepsi. ECLectic formerà la prossima generazione di scienziati orientati alla clinica in grado di fornire soluzioni innovative che miglioreranno la vita dei pazienti, ridurranno i costi dell'assistenza sanitaria e posizioneranno l'Europa come leader nei dispositivi biomedici. Abbiamo selezionato la sepsi come malattia bersaglio perché rappresenta una sfida analitica significativa, che richiede un'estrema sensibilità di quantificazione, un'elevata selettività e una risposta estremamente rapida. L'ECL è uno strumento diagnostico con prestazioni eccezionali in termini di rapporto segnale/rumore. Per raggiungere questi obiettivi, abbiamo riunito un team eclettico altamente interdisciplinare e intersettoriale di chimici analitici, specialisti di (nano)(bio) materiali, ingegneri di dispositivi microfluidici e medici in modo da consentire la traduzione definitiva nella clinica.

Il titolare dell'assegno di ricerca coordinerà una serie di attività, procedurali ed organizzative (specificate sotto), finalizzate a garantire il raggiungimento degli obiettivi del progetto ECLectic nel pieno rispetto di tutte le tempistiche previste nel Grant Agreement.

Attività nel dettaglio:

- Gestione degli aspetti operativi quotidiani del progetto ECLectic;
- Avere un quadro chiaro dei risultati, deliverables e tempistiche di ECLectic, per garantire il coordinamento tra i partner e il raggiungimento degli obiettivi;
- Caricamento deliverables e report finanziari sul portale della Commissione Europea
- Garantire il completamento della documentazione di progetto, mantenendola aggiornata e correttamente archiviata;
- Tenere traccia del budget/spese del progetto (budget totale circa 2,6 M€);
- Garantire il supporto e la comunicazione tra tutti i beneficiari del progetto e i membri associati;
- Organizzare riunioni, workshop/webinar di formazione e *secondment* per i 10 DC;
- Supportare la comunicazione del progetto secondo necessità: generare e/o garantire la produzione di contenuti per le piattaforme di comunicazione di ECLectic rivolte a diversi tipi di pubblico, inclusi il sito Web, note di ricerca, storie di successo, rapporti con media e social media;

- Editing/o personalizzazione di materiali scritti prodotti dal progetto;
- Comunicazione con il Project Officer della European Commission;
- La gestione di ECLectic sarà realizzata in stretta relazione con il coordinatore del progetto.

Requisiti specifici:

- Il candidato deve parlare e scrivere fluentemente in inglese;
- Avere buone capacità organizzative/analitiche e capacità di rispettare scadenze;
- Esperienza di base in materia di gestione finanziaria, di tutela dei diritti di proprietà intellettuale e questioni etiche è apprezzata;
- Molto apprezzata la conoscenza di Horizon Europe o simili programmi pregressi;
- Essere in grado di preparare minute di riunioni e di ordinare le attività per importanza, al fine di garantire la consegna dei report nei tempi stabiliti;
- Avere ottima capacità nella gestione e nel coordinamento di partenariati internazionali;
- Esperienze pregresse nella gestione e nel coordinamento di Progetti europei saranno considerate un valore aggiunto;
- Entusiasmo, dinamismo e capacità di lavorare in gruppo;
- Atteggiamento proattivo, flessibile e orientato alla risoluzione dei problemi